

Российская Федерация
Иркутская область
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШЕЛЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА
ДЕТСКИЙ САД № 2 «КОЛОСОК»

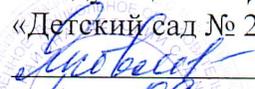
д.11, 1 мкр, г. Шелехов, Иркутская область, 666035
e-mail detsad.kolosock@yandex.ru

тел./факс (839550) 5-13-39
<http://kolosok.moy.su>

Утверждаю:

Заведующий МКДОУ ШР

«Детский сад № 2 «Колосок»

 И.В. Яковлева

« 4 » для 09 2014 г. № 49

документов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением Шелеховского района «Детский сад №2 «Колосок» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением Шелеховского района «Детский сад №2 «Колосок» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 года № 124 – ФЗ;

Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

Приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

Приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

Уставом МКДОУ ШР «Детский сад №2 «Колосок» (далее – Учреждение).

2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

3. Образовательные отношения — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в Учреждении образовательных программ дошкольного образования.

4. Участники образовательных отношений — воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

5. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением о приеме воспитанника в Учреждение.

6. Изданию приказа о приеме воспитанника на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

7. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом воспитанника в Учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с Положением «О порядке приема воспитанников в Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Шелеховского района «Детский сад №2 «Колосок», утвержденным приказом заведующего Учреждением.

8. Образовательные отношения возникают с даты зачисления воспитанника в Учреждение.

3. Договор об оказании платных образовательных услуг

9. Между Учреждением в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника может заключаться договор об оказании платных образовательных услуг.

10. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой передается родителям (законным представителям) воспитанника.

11. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

12. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

13. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети Интернет на дату заключения договора.

14. Договор об оказании платных образовательных услуг не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

15. В договоре указывается срок его действия.

16. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

17. Форма договора об образовании устанавливается Учреждением.

4. Изменение образовательных отношений

18. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по конкретной основной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и Учреждения.

19. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

20. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

21. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим Учреждением.

5. Приостановление образовательных отношений

22. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника по следующим причинам:
продолжительная болезнь;
длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;
иные семейные обстоятельства;
по инициативе Учреждения (карантин, проведения ремонтных работ).

23. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления согласно Приложению к Положению. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего Учреждением.

24. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в Учреждении должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

25. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения является приказ заведующего Учреждением.

6. Прекращение образовательных отношений

26. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников могут быть прекращены в следующих случаях:

в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения); по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

27. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

28. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника.

29. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

30. Решение об отчислении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

31. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из Учреждения.

32. Основания и порядок отчисления воспитанника из Учреждения регламентируется Положением «О порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Шелеховского района «Детский сад №2 «Колосок» утвержденным приказом заведующего Учреждением.

33. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Учреждения, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

34. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

7. Заключительные положения

35. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

36. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

37. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.36 Положения.

38. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.