ДОГОВОР

МЕЖДУ МКДОУ ШР «ДЕТСКИЙ САД № 2 «КОЛОСОК»

 И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

ВОСПИТАННИКА ГРУППЫ ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_ г. Шелехов

Настоящий договор в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МКДОУ ШР «Детский сад №2 «Колосок» регулирует отношения между МКДОУ ШР «Детский сад №2 «Колосок» (далее Учреждение) в лице заведующей Яковлевой Ирины Владимировны и родителями воспитанника (Ф.И.О. ребёнка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 мать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 отец\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее Законные представители).

1. ***Предмет договора***

Предоставление воспитаннику услуг присмотра и ухода, оказываемых Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом. МКДОУ ШР «Детский сад № 2 «Колосок».

1. ***Обязательства Учреждения***

2.1. Учреждение зачисляет воспитанника в группу по присмотру и уходу на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии медицинской карты и справки об отсутствии детских инфекций.

2.2. Учреждение в отношении ребенка обеспечивает:

* присмотр, уход за ребенком, охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья;
* заботу об эмоциональном благополучии;
* защиту жизни, здоровья, достоинства личности, включая защиту от всех форм физического и психического насилия.

Учреждение обеспечивает соблюдение установленных санитарных правил и нормативов, медицинское обслуживание, предоставление питания, предметно-развивающую среду.

2.3. Учреждение регулярно либо по запросу Законных представителей предоставляет информацию о ребенке, состоянии его здоровья, достижениях и проблемах в развитии.

2.4. Учреждение обеспечивает обработку персональных данных, предоставленных Законными представителями ребенка, соблюдая режим конфиденциальности данной информации. Учреждение соблюдает принцип конфиденциальности в решении всех возникающих проблем семейного воспитания.

2.5. Учреждение знакомит Законных представителей ребенка под роспись с документами, регламентирующими деятельность Учреждения (уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами), вносимыми в них изменениями.

2.6. Учреждение осуществляет медицинское обслуживание ребенка по установленному плану, который включает:

* лечебно-профилактические мероприятия (медосмотры, профилактические прививки);
* оздоровительные мероприятия (гимнастику,);
* санитарно-гигиенические мероприятия по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима.

2.7. Учреждение обеспечивает ребенка сбалансированным питанием (завтрак,) ( ужин) в пределах установленных нормативов и денежных средств.

2.8. Учреждение гарантирует, что отношения ребенка и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

2.9. Учреждение сохраняет место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Законного представителя по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период - сроком до 75 дней.

2.10 Учреждение информирует Законных представителей о приостановлении деятельности группы по причинам ремонта, проведения санитарно-эпидемиологических мероприятий, предписания органов государственного контроля (надзора), иным обстоятельствам.

1. ***Обязательства и права Законных представителей***

3.1. Законные представители обязуются:

* соблюдать Устав Учреждения и настоящий договор;
* вносить плату за содержание ребенка в Учреждении не позднее 15-го числа текущего месяца;
* предоставлять Учреждению сведения о семье ребенка, его здоровье (в т.ч. аллергических реакциях на пищевые продукты и др.), иную информацию, необходимую для эффективной работы Учреждения;
* обеспечить ребёнка индивидуальными средствами, необходимыми для его воспитания и социализации;
* приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей сезону и погодным условиям, приносить сменное бельё, обувь, одежду, носовой платок – со специальной меткой;
* с уважением относиться к работникам Учреждения, другим детям и их родителям, не допускать конфликтов в присутствии детей;
* информировать Учреждение о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни до 08:00 ч. дня пропуска, предупреждать Учреждение накануне выхода ребёнка после отсутствия, приводить только здоровым и не допускать неполного вылечивания, предоставлять медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка от участкового врача в случае непосещения ребенком Учреждения более двух дней;
* соблюдать режим работы группы: приводить ребенка до 09.00 утра, либо по времени, оговоренному заранее, и забирать не позднее 12-45 ч.;

 приводить ребенка к 14-00 и забирать не позднее 18-45

* не допускать наличия у ребёнка предметов, представляющих опасность для окружающих, а также драгоценностей и иных особо ценных вещей
* не появляться в Учреждении и на его территории в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
* посещать общие и групповые родительские собрания, консультации специалистов.

3.2. Родители обеспечивают привод ребенка в Учреждение и передачу воспитателю группы. Забирать ребенка у воспитателя вправе также ближайшие родственники, знакомые, достигшие 18-летнего возраста, по просьбе родителей (заявлению).

3.3. О фактах нарушений прав ребенка, возникновении угрозы нарушения во время пребывания ребенка в Учреждении, ненадлежащем поведении должностных лиц Учреждения Законные представители информируют руководителя Учреждения незамедлительно либо в течение одного рабочего дня. Претензии к педагогическим работникам Учреждения направляются Законными представителями в комиссию по урегулированию споров в письменной форме.

3.3. Законные представители вправе:

* знакомиться с нормативными локальными актами Учреждения и документами, касающимися их ребенка;
* требовать выполнения Устава Учреждения и условий настоящего договора;
* защищать права и законные интересы ребенка;
* участвовать в управлении Учреждением в форме, определяемой Уставом;
* выбирать виды дополнительных образовательных и иных услуг, предоставляемых Учреждением;
* заслушивать отчеты заведующего Учреждением о работе с детьми на родительских собраниях;
* присутствовать на открытых мероприятиях, проводимых с детьми;
* получать консультационную помощь специалистов Учреждения (по своему желанию и в случае необходимости);
* оказывать Учреждению помощь в реализации уставных задач: охрана жизни ребенка, оздоровление, гигиеническое, культурно-эстетическое и экологическое воспитание.
1. ***Режим посещения ребенком Учреждения***

Длительность пребывания ребенка в Учреждении составляет до 5 часов ежедневно с понедельника по пятницу,

 с 08 - 00 до 12- 45 и с 14-00 до 18-45

1. ***Размер платы за содержание ребенка***

Размер платы устанавливается постановлением Мэра Шелеховского муниципального района. Изменение размера платы производится Учреждением на основании постановления Мэра Шелеховского муниципального района в одностороннем порядке. .Размер платы за содержание ребенка в Учреждение на момент зачисления ребенка составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

1. ***Действие договора***

 Договор вступает в силу с момента его заключения (подписания) сторонами. Договор считается расторгнутым при отчислении ребенка из группы Учреждения.

1. ***Особые условия договора:***

7.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Учреждения:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в Учреждении;

- при систематическом невыполнении Законным представителем своих обязательств с уведомлением об этом Законного представителя за 7 дней.

7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Ответственность сторон**

По настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах и хранится у обеих сторон
2. ***Юридические адреса и реквизиты сторон:***

МКДОУ ШР «Детский сад № 2 «Колосок»

г. .Шелехов, 1 микрорайон , д 42

5-18-70

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.В. Яковлева Родители (законные представители)

М.П.